

**מדינת ישראל**  
**משרד ראש הממשלה**  
**"נתיב"**

**מודעה בעיתון - מכרז מס' 01/12 – לבחירת חברה למתן שירותים "ביצוע סמינרים בנושא**

**יזמות עסקית בשפה הרוסית ברחבי חבר העמים"**

משרד ראש הממשלה, "נתיב" (להלן – "המשרד"), מפרסם בזאת מכרז לבחירת חברה למתן שירותים "ביצוע סמינרים בנושא יזמות עסקית בשפה הרוסית ברחבי חבר העמים", והכל בהתאם להוראות והנחיות המשרד, והכל כמפורט במסמכי המכרז (להלן – "המכרז").

**א. תנאים להגשת הצעות:**

1. הצהרת המציע, כי הוא בעל ידע, מומחיות, ניסיון, כוח אדם מתאים הדרושים לביצוע שירותים כאמור במכרז. המציע יצהיר, כי הוא בעל שליטה מושלמת בשפה הרוסית כולל יכולת ניסוח, כתיבה ועריכה מקצועית, וכי הוא בעל ידע וניסיון בתחום יזמות עסקית בישראל. המציע יגיש תיאור תהליך העבודה ויכולת העמידה בדרישות המכרז, בדגש על מנגנון שיוציא לפועל ביצוע השירות בהתאם למכרז, ובדגש על פירוט אמצעים טכנולוגיים לצורך למידה אינטרנטית- תשתית אינטרנטית ללמידה מתוקשבת.
2. **ערבות בנקאית / ערבות חב' ביטוח, בשיעור 25,000 ש"ח, שתהיה בתוקף עד יום 10.01.13** בנוסח המופיע במסמכי המכרז.
3. השתתפות בכנס מציעים – ביום ד', 05.09.12, בשעה 10:00, יקיים המשרד כנס מציעים למתן הבהרות ותשובות לשאלות על תוכן המכרז ותנאיו. הכנס יתקיים ברחוב המלאכה 8, תל- אביב, בחדר הישיבות של המשרד. בכנס יינתן הסבר על העבודה ותינתן אפשרות לשאול שאלות ולקבל הבהרות. ההשתתפות בכנס הינה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ישתתף בכנס לא יוכל להגיש הצעתו למכרז.
4. על המציע להציג, כבר בעת הגשת הצעה, אחראי פרויקט מטעם המציע וצוות עובדים.
5. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים), התשל"ו- 1976, המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
6. ההסכם על נספחיו כשהוא חתום בראשי תיבות על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת על כל אחד מהעמודים.
7. הצגת אישור המציע ובעלי השליטה בו כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב בחוקי העבודה, צווי ההרחבה, הסכמים הקיבוציים והאישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום בחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.
8. הצגת נסח חברה/שותפות עדכני מרשם התאגידים על העדר חובות אגרה שנתית עד לשנת 2011.
9. המציע יצהיר ויתחייב כי אינו נמצא בניגוד עניינים בין השירותים אותם הוא מספק כיום לבין השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.

**והכל בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובנוסחים המופיעים שם.**

**אי מילוי הדרישות המפורטות בתנאי הסף יביא לפסילת הצעה על הסף.**

**ב. כללי**

1. על המציע העונה על ההגדרה "עסק בשליטת אישה" להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה והכל לפי חוק חובת המכרזים, תשנ"ב- 1992.
2. הצעה תישא כתובת עדכנית מלאה וברורה, וכן מספרי טלפון ופקס' של המציע.
3. את מסמכי המכרז ניתן לקבל באמצעות פניה לגב' אילנה שריסקי באמצעות פניה בדואר אלקטרוני [ilanach@nativ.gov.il](mailto:ilanach@nativ.gov.il) או באתר האינטרנט של לפ"מ [www.pirsum.gov.il](http://www.pirsum.gov.il).

4. ההצעה תוגש במקור + שלושה עותקים שאליהם יצורפו המסמכים הנדרשים, לרבות "תיק לזים". את החומר יש להכניס לתוך מעטפה סגורה, שעליה יצוין מספר המכרז. אין לציין את שם המציע על גבי המעטפה.
5. את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים, הנמצאת במשרד ראש הממשלה, נתיב, רח' המלאכה 8, תל- אביב, עד יום 10.10.12 שעה 12:00. אם המציע מחליט לשלוח את המעטפה באמצעות הדואר, עליו להכניסה לתוך מעטפה שנייה ולציין "נא להכניס לתיבת המכרזים". על המציע להיות ער לכך שאין המשרד אחראי להכנסתה של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שתקבל במשרד לפני התאריך הנקוב, אולם מסיבה כלשהי לא תוכנס לתיבת המכרזים, תיפסל כהצעה שלא התקבלה במועד.
6. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם לתקופה של 12 חודשים. למשרד בלבד תהיה האופציה להאריך את ההסכם לתקופות נוספות של 12 חודשים עד לתקופה של 5 שנים סה"כ. שישה חודשי ההתקשרות הראשונים ייחשבו כתקופת ניסיון.
7. **מסמכי המכרז כוללים תיאור מפורט של העבודה הנדרשת, התנאים להשתתפות במכרז, אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה וכן את נוסח החוזה שייחתם עם הזוכה ואת תנאי ההתקשרות.**
8. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ עם כל המציעים ו/או חלקם ו/או עם המציע שהצעתו תראה לו המתאימה ביותר.
9. **בכל מקרה של סתירה בין האמור בהודעה זו לאמור במסמכי המכרז יגבר האמור במסמכי המכרז.**
10. לביורורים שאלות והבהרות לאחר כנס המציעים ניתן לפנות לגב' אילנה שריסקי בדואר אלקטרוני: ilanach@nativ.gov.il

בברכה,

ועדת המכרזים